

THÔNG BÁO SỐ 2

Về việc thay đổi thời gian tổ chức Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường” năm học 2015

Thực hiện kế hoạch hoạt động KH&CN năm 2015, Nhà trường đã gửi đến các đơn vị trong trường Thông báo số 28/TB-ĐHĐT, ngày 15/4/2015 về việc tổ chức Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường” năm 2015 vào tháng 11/2015.

Tuy nhiên, từ năm học 2015 – 2016, Bộ Giáo dục và Đào tạo đã thay đổi cơ chế giao kinh phí hoạt động về KH&CN của Nhà trường và hoạt động NCKH của sinh viên theo năm học. Mặt khác, để chuẩn bị tốt cho việc chọn các báo cáo tham luận gửi tham dự “Hội nghị Sinh viên NCKH các trường ĐHSP toàn quốc lần thứ VIII – năm 2016” do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức tại Trường ĐHSP Thành phố Hồ Chí Minh vào tháng 10/2016 (*Thông báo gửi kèm*).

Nhà trường thông báo đến các đơn vị về việc thay đổi thời gian tổ chức Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường” năm học 2015 – 2016, như sau:

1. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội nghị

- + Thời gian tổ chức Hội nghị: Dự kiến cuối tuần tháng 03 năm 2016.
- + Địa điểm: Giảng đường H1, Trường Đại học Đồng Tháp.

2. Kế hoạch triển khai tổ chức Hội nghị

Để Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường” năm học 2015 – 2016 diễn ra đúng kế hoạch, đạt chất lượng và hiệu quả, phù hợp với yêu cầu đào tạo, Nhà trường đề nghị các Khoa tiếp tục triển khai thực hiện một số nội dung sau:

- + Các Khoa tiếp tục triển khai việc tổ chức Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Khoa” chậm nhất vào cuối tháng 01/2016.
- + Phân công Trợ lý NCKH của Khoa viết báo cáo tham luận đánh giá thực trạng hoạt động NCKH của sinh viên trong năm học 2014 – 2015 và tình hình thực hiện kế hoạch hoạt động NCKH của sinh viên trong năm học 2015 – 2016 gửi Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường”.
- + Các Khoa tổ chức lựa chọn và biên tập một số báo cáo tiêu biểu về kết quả thực hiện đề tài NCKH của sinh viên trong Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Khoa” gửi tham dự Hội nghị “Sinh viên NCKH cấp Trường”.

3. Thời gian và thể lệ gửi báo cáo

- + Các Khoa gửi báo cáo tham luận của Trợ lý NCKH và của các sinh viên (kèm file.doc) về Phòng Nghiên cứu khoa học **trước ngày 15/02/2016**.
- + Hình thức trình bày: Báo cáo được đánh máy vi tính không quá 10 trang giấy A4 kể cả hình vẽ, bảng biểu và tài liệu tham khảo; Định dạng thống nhất: Font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13; Lề trên, lề dưới và lề trái: 3.0cm, lề phải: 2.5cm; cách dòng đơn, khoảng cách giữa các đoạn là 6pt.
- + Dạng thức cấu trúc báo cáo kết quả thực hiện đề tài NCKH của sinh viên gồm: tên báo cáo, họ và tên tác giả (kèm tên lớp, tên khoa), họ và tên cán bộ, giảng viên hướng dẫn (kèm theo học hàm, học vị), tóm tắt (không dài quá 5 dòng đánh máy), mở đầu, nội dung chính, kết luận, tài liệu tham khảo chính (theo mẫu đính kèm).

Nhà trường đề nghị các Ông/Bà Trưởng khoa tiếp tục triển khai thực hiện các hoạt động NCKH của sinh viên theo đúng tinh thần thông báo này./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị;
- Website: www.dthu.edu.vn;
- Lưu: VT, NCKH (Trung).



Phạm Minh Giản

TÊN BÁO CÁO THAM LUẬN

SV:

Lớp:

Khoa:

GVHD:

Tóm tắt: (Không quá 5 dòng)

1. Mở đầu

.....
.....

2. Nội dung chính

2.1.

2.2.

3. Kết luận

.....
.....

Tài liệu tham khảo

[1].

[2].